Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт
ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ БИТОЛА
Национален Парк Пелистер Битола

Друштво за туризам, угостителство рекреација и спорт
ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ
БР. 05-662/3
21.05 2026 год.
Битола

ПОКАНА

ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ ЗА НАБАВКА НА УСЛУГИ ЗА МИКРОБИОЛОШКИ АНАЛИЗИ И САНИТАРНИ ПРЕГЛЕДИ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА

ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО, РЕКРЕАЦИЈА И СПОРТ

„ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола

Бр 05-662/3 од 21.05.2026 година

Друштво за туризам, угостителство, рекреација и спорт * ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола

Maj, 2026

Хотел Молика Национален Парк Пелистер бб, 7000 Битола, Република Македонија
тел.:+389 (0) 47 229 406 mob .:+389 (0) 75 495 725 ; www.hotelmolika.com.mk,
e-mail: hmolika@t-home.mk

Почитувани,

Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола, со адреса на ул.Национален Парк Пелистер бб. 7000 Битола, телефон 047/229-406, факс број: 047/229-048, електронска адреса:esmmolika@elem.com.mk, има потреба од набавка на :

- **Услуги за микробиолошки анализи и санитарни прегледи**

За таа цел „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола(во понатамошниот текст - Набавувач) спроведува постапка за доделување на договори за набавка на горенаведените производи, со Оглас кој е поставен во делот **„Набавки“**на страната www.hotelmolika.com.mk.

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведената набавка за доделување на договор за набавка, најдоцна до **27.05.2026 до 14 часот**(по локално време) по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола- хотел Молика, Национален Парк Пелистер - Битола.

Исто така, Ве информираме дека Поканата за прибирање на понуди ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата и истата може да ја преземете во делот „Набавки“ од страната www.hotelmolika.com.mk, да ја добиете по електронски пат или лично да ја подигнете во просториите на архивата во Хотел Молика.

Поканата се состои од следните делови:

- Инструкции за понудувачите
- Технички спецификации
- Образец на понудата
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионална состојба

Однапред ви благодариме на соработката.

Битола , 21.05.2026 година

Одговорно лице

Горан Исков

1.1 Набавувач на услугите:

1.1.1 Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ БИТОЛА

1.1.2 Адреса на набавувачот : Национален Парк Пелистер бб, 7000 Битола, Република Македонија

тел.:+389 (0) 47 229 406 mob .:+389 (0) 75 495 725 ;

www.hotelmolika.com.mk, e-mail: esmmolika@elem.com.mk

1.1.3 Контакт лице и телефони на набавувачот : Јулијана Јовановска 075/808-886

1.2 Предмет на набавката :

Услуги за микробиолошки анализи и санитарни прегледи за потребите на ,, ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола и тоа :

- **Организациона работна единици – Хотел Молика НП Пелистер бб Битола**
- **Подружница РЕК Битола**
- **Подруќница РЕК Осломеј Кичево**

За таа цел, ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола (во понатамошниот текст - Набавувач) спроведува постапка за доделување на договор за набавка на **Услуги за микробиолошки анализи и санитарни прегледи, за потребите на ,, ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола ,** со постапка за прибирање на Понуди , врз основа на член 22 од Изјавата за основање на Друштвото за туризам , угостителство , рекреација и спорт ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола и Правилникот за спроведување на интерни процедури за набавки на стоки, услуги и работи на ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола под член 29 точка 1 .

1.2.1. Предметот на договорот е деллив.

1.3 Краен рок за доставување на понудите:

1.3.1 Крајниот рок за доставување на понудите е: **27.05.2026 до 14 часот** по локално време (најдоцна до овој термин понудите да се во архивата на Набавувачот)

1.3.2 Задоцнетите понуди, по истекот на крајниот рок за доставување се прогласуваат за задоцнети и им се враќаат на понудувачите.

1.4 Начин, адреса за доставување и содржина на понудите:

Понудата се доставува во коверт на кој во горниот лев агол треба да содржи назнака “Не отворај“, понуда по „ ПОКАНА ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ, број на Повикот , име на Набавувачот и негова адреса со назнака за ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола“. Ковертот ја содржи целокупната документација и понудата, односно следните елементи:

- **Пополнет и потпишан Образец на понуда Прилог 1**

- **Пополнета и потпишана листа на цени по позиции Прилог 2**

- **Пополнета и потпишана Изјава за докажување способност Прилог 3**

1.4.1 Понудувачите своите понуди треба да ги достават на следната адреса: **Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ БИТОЛА**

1.5 Начин на докажување на способноста на понудувачот

1.5.1 Понудувачот поднесува „Изјава за докажување способност“ (прилог 3 на оваа покана) дека во целост ги исполнува условите и критериумите за утврдување на неговата способност и дека ги имам имплементирано потребните стандарди, лиценци, препораки и слично, кои се поврзани со предметот на набавката.

1.5.2 Набавувачот доколку процени дека е неопходно да ја процени способноста на понудувачот ,го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале таквите документи.

1.6 Начин и рок на испорака

1.6.1 Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го испорача на следниов начин:

- По претходна писмена или усмена нарачка од страна на Набавувачот, во рок кој ќе го дефинира Набавувачот (веднаш или во рок од 3 дена од денот на писмената или усмената нарачка) во зависност од потребите и условите за користење на услугите и со доставен список на вработени за делот на прегледи за вработените.

1.7 Фактурирање и начин на плаќање

1.7.1 Плаќањето по овој Договор ќе се врши во рок од 30 дена, сметано од првиот нареден ден по приемот на фактурата во архивата на Набавувачот.

1.8 Период на важност на понудата

1.8.1 Понудите треба да важат најмалку 90 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите, за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот.

1.9 Критериум за доделување на договор за јавна набавка и евалуација на понудите

1.10

1.10.1 Критериум за доделување на договорот за јавна набавка е најниска цена.

1.10.2 Евалуацијата се врши врз основа на доставената документација, утврдените критериуми за способност и понудената цена.

1.11 Цена на понудата

1.11.1 Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на понудувачот , да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.

1.11.2 Цената на понудата се изразува во денари

1.12 Невообичаено ниска цена

1.12.1 Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена за било која позиција која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, Набавувачот (во рок кој сам ќе го определи) од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако понудувачот не успее да објасни во писмена форма , кои се причините за таквата цена или пак ако Набавувачот не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.

1.12.2 Набавувачот го задржува правото во текот на евалуацијата понудите , да изврши посета на лице место кај понудувачите и/или да побара мостри за одредени позиции од техничката спецификација .

1.13 Избор на најповолна понуда/и и доделување на договор

1.13.1 Изборот на најповолна понуда/и ќе се врши од понудите кои ќе бидат оценети за прифатливи.

1.13.2 Одговорното лице кај Набавувачот донесува одлука за избор на најповолна понуда/и или за негово целосно или делумно поништување.

1.14 Известување за избор или неизбор на најповолна понуда

1.14.1 Сите понудувачи писмено ќе бидат известени за извршениот избор или не избор на најповолен понудувач при што, ќе им се достави соодветна одлука.

1.15 Потпишување на договор

1.15.1 По донесената Одлука за извршен избор на најповолен понудувач, Набавувачот и избраниот понудувач/и потпишуваат договор, за уредување на нивните права и обврски.

1.15.2 Договорот ќе почни да важи од денот на потпишување и истиот ќе важи до исполнување на вкупната вредност на Договорот или до негово прекинување или раскинување.

КОМИСИЈА ЗА НАБАВКИ

Друштво за угостителство, туризам, рекреација и спорт

ЕСМ Молика ДООЕЛ Битола

Прилог 1 – Образец на понуда

П О Н У Д А

Понудувач:

_____

(Назив, име и презиме или шифра на понудувачот и негово седиште)

Адреса на понудувач:_____

Лице за контакти телефон: _____

Одговорно лице и телефон:_____

Матичен број:_____

Даночен број:_____

Наша официјална електронска пошта (мејл адреса) на која може да не контактирате за целовремеетраење на постапката е: _____

По разгледувањето на тендерската документација, ја доставуваме нашата понуда за јаглен (лигнит), кој одговара на техничката спецификација Прилог 3, заедно со сета барана придружна докуметнација.

ФИНАНСИСКИ ДЕЛ НА ПОНУДА:

Вкупната цената на нашата понуда со сите трошоци без ДДВ на паритет ДДП, изнесува _____МКД.

Со зборови:_____

ДДВ изнесува 5% / 18% =_____МКД.

Со зборови:_____

Нашата понуда важи во рок од _____ дена од датумот утврден како краен рок за поднесување на понудите, кое време понудата е обврзувачка и може да се прифати во било кое време пред истекот на тој рок (*минималниот рок е 90 дена*).

Начин, рок и услови на плаќање: се прифаќа начинот, рокот и условите за плаќање дефинирани од страна на Купувачот.

Начин и рок на испорака: се прифаќа рокот на испорака дефиниран од страна на Набавувачот.

Единечните цени на нашата понуда и техничката понуда согласно барањата од техничката спецификација дадени се во **Прилог број 2 – Листа на цени по позиции** која е составен дел на нашата понуда.

Доставуваме во прилог : **Изјава за докажување способност (Прилог број 3)**

Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во поканата за прибирање на понуди и не го оспоруваме вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за набавка.

Одговорно лице на понудувачот

Име и Презиме

_____

(потпис и печат)

_____

М.П.

Прилог бр.2 - Листа на позиции на услугите

Ред.бр.	ВИД НА УСЛУГА	Максимална количина на видот на услугата	Единечна цена без ДДВ
1.	Санитарни прегледи	95 x 2	
2.	Контролен преглед	50	
3.	Санитарна книшка	50 (по потреба)	
4.	Комплетна физичко-хемиска и микробиолошка анализа на вода за пиење	Еднаш на месечно ниво	
5.	Микробиолошка анализа на производ(по минимум една мостра, но по потреба и повеќе)	Еднаш на месечно ниво	
6.	Брисеви од опрема и работни површини (по минимум една мостра, но по потреба и повеќе)	Еднаш на месечно ниво	

Напомена :

Квалитетот на услугата треба да биде во согласност со важечките стандарди и прописи , како и со барањата наведени во листата на позиции на услугите.

Прилог бр.3 - Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната способност

И З ЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот

_____,

во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба на понудувачите утврдени во Поканата и условите наведени во Поканата за прибирање на понуди, за набавка на

_____

,

за потребите на ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во Поканата за докажување и исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на Набавувачот доколку нашата понуда ќе биде избрана за најповолна во однос на наведените критериуми и прифатливи барања.

Место и датум

_____

Одговорно лице

_____

(потпис) *