Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт
ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ БИТОЛА
Национален Парк Пелистер Битола

Друштво за туризам, угостителство
рекреација и спорт
ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ
БР. 05-625/3
15.05.2026 год.
Битола

ПОКАНА

ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ ЗА НАБАВКА НА УСЛУГИ ЗА СИСТЕМАТСКИ ПРЕГЛЕДИ НА ВРАБОТЕНИ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА

ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ, УГОСТИТЕЛСТВО, РЕКРЕАЦИЈА И СПОРТ

„ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола

Бр 05-625/3 од 15.05.2026 година

Мај, 2026

Хотел Молика Национален Парк Пелистер бб, 7000 Битола, Република Македонија
тел.:+389 (0) 47 229 406 mob .:+389 (0) 75 495 725 ; www.hotelmolika.com.mk,
e-mail: hmolika@t-home.mk

Почитувани,

Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола, со адреса на ул.Национален Парк Пелистер бб. 7000 Битола, телефон 047/229-406, факс број: 047/229-048, електронска адреса:esmmolika@elem.com.mk, има потреба од набавка на :

- **СИСТЕМАТСКИ ПРЕГЛЕДИ НА ВРАБОТЕНИ**
-

За таа цел „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола(во понатамошниот текст - Набавувач) спроведува постапка за доделување на договори за набавка на горенаведените производи, со Оглас кој е поставен во делот **„Набавки“**на страната www.hotelmolika.com.mk.

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведената набавка за доделување на договор за набавка, најдоцна до **21.05.2026 до 14 часот**(по локално време) по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола- хотел Молика, Национален Парк Пелистер - Битола.

Исто така, Ве информираме дека Поканата за прибирање на понуди ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата и истата може да ја преземете во делот „Набавки“ од страната www.hotelmolika.com.mk, да ја добиете по електронски пат или лично да ја подигнете во просториите на архивата во Хотел Молика.

Поканата се состои од следните делови:

- Инструкции за понудувачите
- Технички спецификации
- Образец на понудата
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионална состојба

Однапред ви благодариме на соработката.

Битола , 15.05.2026 година

Одговорно лице

Горан Исков

1.1 Набавувач на услугите:

1.1.1 Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ БИТОЛА

1.1.2 Адреса на набавувачот : Национален Парк Пелистер бб, 7000 Битола, Република Македонија

тел.:+389 (0) 47 229 406 mob .:+389 (0) 75 495 725 ;

www.hotelmolika.com.mk, e-mail: esmmolika@elem.com.mk

1.1.3 Контакт лице и телефони на набавувачот : Јулијана Јовановска 075/808-886

1.2 Предмет на набавката :

Услуги за „Систематски прегледи на вработени“ за потребите на „ ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола и тоа :

- **Организациона работна единици – Хотел Молика НП Пелистер бб Битола**
- **Подружница РЕК Битола**
- **Подруќница РЕК Осломеј Кичево**
- **Автокамп Ливадиште Струга**
- **Подружница МОЛИКА СПОРТ Струга**

За таа цел, ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола (во понатамошниот текст - Набавувач) спроведува постапка за доделување на договор за набавка на **Услуги за систематски прегледи на вработени , за потребите на „ ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола ,** со постапка за прибирање на Понуди , врз основа на член 22 од Изјавата за основање на Друштвото за туризам , угостителство , рекреација и спорт ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола и Правилникот за спроведување на интерни процедури за набавки на стоки, услуги и работи на ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола под член 29 точка 1 .

1.2.1. Предметот на договорот е делив и тоа:

ДЕЛ 1 -СТАНДАРДЕН МИНИМУМ ОСНОВЕН ПАКЕТ

ДЕЛ 2-ДОПОЛНИТЕЛНИ ПРЕГЛЕДИ ЗА ЖЕНИ

2.Начин на извршување на услугата

2.1Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го испорача на следниов начин:

-по претходна писмена или усмена нарачка од страна на Набавувачот во рок кој е ќе го дефинира Набавувачот,во зависност од потребите и условите.

3. Разлики во цена (корекција на цени)

3.1. Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на Договорот за набавка.

4. Рок за извршување на услугата

4.1.Носителот на набавката е должен предметот на набавката да го испораша на следниов начин : сукцесивно согласно потребите на Набавувачот.

Носителот на набавката е должен да ја изврши услугата во согласност со Правилникот за начинот за вршење , содржината на прегледите , видовите на прегледите и роковите на вршењето на задолжителните здравствени прегледи на вработените (Сл.весник на РМ бр.152/7).

5. Начин на плаќање

5.1 Начин на плаќање е вирмански.

6. Право на учество

6.1. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за набавка.

7.Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

7,1.Лична состојба

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки;
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност, и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара Набавувачот.

7.2. Способност за вршење на професионална дејност

Понудувачот задолжително треба да ги исполнува следните услови за вршење на професионална дејност:

- Понудувачот треба да достави копија од Тековна состојба и Доказ за регистрирана дејност (ДРД – образец) .

Понудувачите кои ќе достават „Референтна листа " и други докази за кои ја потврдуваат способноста за вршење на професионалната дејност ќе имаат предност за исполнување на предметот на набавката.

- Овластување од надлежен орган за вршење на предметната дејност согласно закон.

7.3. Техничка или професионална дејност

Критериуми за утврдување на техничката или професионалната способност на понудувачот се :

- да има вработено или ангажирано стручен кадар со следните образовни и професионални квалификации т.е на лицата кои ке ја извршуваат услугата од предметот на набавка согласно **Законот за безбедност и здравје при работа („Службен весник на РМ" 53/2013 пречистен текст) и условите утврдени согласно Уредбата за видот, начинот, обемот и ценовникот на здравствените прегледи на вработените („Службен весник на РМ" бр. 60/13) Прилог 6 од Уредбата**
- минимум еден доктор специјалист по трудова медицина,
- минимум два медицински или санитарни техничари за лабараториски услуги
- да има успешно реализирано минимум три договори за предметот на набавка во последните три години.

8. Начин на докажување на способноста на понудувачот

8.1 Комисијата за набавки доколку процени дека е неопходно да ја процени способноста на понудувачотго задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната и професионалната состојба.

8.2 Понудувачот за докажување на својата лична и професионална состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната и професионалната состојба, која е дадена во прилог на оваа Покана за прибирање на понуди. Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда ја утврдила за најповолна да ги достави потребните документи за утврдување на неговата лична состојба.

9. Појаснување, изменување и дополнување на условите во Поканата за прибирање на понуди

9.1. Носителот на набавката може да побара појаснување на Поканата или Техничките спецификации од Набавувачот по телефон , во електронска форма или во писмена форма, најдоцна до 3(три) дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

9.2. Појаснувањето Набавувачот ќе го достави до сите понудувачи што добиле или подигнале Покана за прибирање на понуди , без при тоа, да се идентификува понудувачот што побарал појаснување.

9.3. Набавувачот може по потреба, да ја измени или дополни Поканата за предметот на набавка, најдоцна 3 (три) дена пред денот на завршување на крајниот рок за поднесување на понуди и навреме да ги информира понудувачите за промените.

10. Изготвување и поднесување на понудите

10.1. Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во Поканата за прибирање на понуди , со користење на обрасците дадени во прилог.

10.2. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Информации за понудувачот
- Техничка понуда
- Финасиска Понуда
- Рок за испорака
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба

10.3. Цена и Период на важност на понудата

- Понудувачот во листата на цени и рокови на испорака ја внесува цената / цената за секој дел поединечно. Рокот на испорака го дефинира во понудата.
- Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на понудувачот , да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.
- Цената на понудата се пишува со бројки и букви.
- Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, набавувачот од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако понудувачот не успее да објасни во писмена форма , кои се причините за таквата цена во рок од3(три) дена од датумот на поднесување на барањето, или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.
- Цената на понудата се изразува во денари
- Периодот на важност на понудата ќе изнесува 90 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите/на јавното отворање за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот.

11. Начин, адреса за доставување и содржина на понудите:

Понудата се доставува во коверт на кој во горниот лев агол треба да содржи назнака "Не отворај", понуда по „ ПОКАНА ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ, број на Повикот , име на Набавувачот и негова адреса со назнака за ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола". Ковертот ја содржи целокупната документација и понудата, односно следните елементи:

- **Пополнет и потпишан Образец на понуда Прилог 1**
- **Пополнета и потпишана листа на цени по позиции Прилог 2**
- **Пополнета и потпишана Изјава за докажување способност Прилог 3**

12. Краен рок и место за поднесување на понудите

12.1. Краен рок за поднесување на понудите **е 21.05.2026** година во**14 часот**.Понудите кои ќе пристигнат по наведениот краен рок ќе се сметаат за задоцнети и нема да бидат земени предвид во натамошната евалуација.

12.2. Понудувачите своите понуди треба да ги достават на следната адреса: **Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт „ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ БИТОЛА.**

13.Евалуација на понудите

13.1 Комисијата за набавки ќе пристапи кон отварање на понудите доколку е пристигната и само една понуда.

14. Критериум за доделување на договорот

14.1. Критериуми за доделување на договорот за набавка е **најниска цена**. За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор кој ќе понудие најниска цена и чија понуда претходно е оценета како прифатлива понуда врз основа на исполнувањето на условите за личната состојба на понудувачот и способноста за вршење на професионална дејност.

14.2 Прифатлива понуда е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од поканата за прибирање на понуди и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите;

15.Доделување на договорот за набавка

15.1. Корисникот на услугата за набавка – Набавувачот на стоки и услуги, по спроведената евалуација на понудите како последна фаза во постапката за Покана за прибирање на понуди,договорот му го доделува на понудувачот чија понуда има најниска понудена цена и ги исполнува условите за прифатлива понуда.

15.2. Доколку две или повеќе понуди имаат иста цена, за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој прв ја поднел понудата .

16. Известување за доделување на договорот за набавка

16.1.По завршувањето на изборот на носителот на набавката Комисијата за набавки е должна да достави Известување до сите учесници во постапката за изборот на најповолната понуда најдоцна во рок од 5 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда.

1) 17 . Завршување на постапката за доделување на договор за набавка

17.1Постапката за доделување на договор за набавка завршува на денот на потпишување на договорот за набавка од двете договорни страни или со поништување на постапката.

Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт

„ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ БИТОЛА

Комисија за Набавки

Прилог 1 – Образец на понуда

П О Н У Д А

Понудувач:

_____

(Назив, име и презиме или шифра на понудувачот и негово седиште)

Адреса на понудувач:_____

Лице за контакти телефон: _____

Одговорно лице и телефон:_____

Матичен број:_____

Даночен број:_____

Наша официјална електронска пошта (мејл адреса) на која може да не контактирате за целовремeтраење на постапката е: _____

По разгледувањето на тендерската документација, ја доставуваме нашата понуда за јаглен (лигнит), кој одговара на техничката спецификација Прилог 3, заедно со сета барана придружна докуметнација.

ФИНАНСИСКИ ДЕЛ НА ПОНУДА:

Вкупната цената на нашата понуда со сите трошоци без ДДВ на паритет ДДП, изнесува _____МКД.

Со зборови:_____

ДДВ изнесува 5% / 18% =_____МКД.

Со зборови:_____

Нашата понуда важи во рок од _____ дена од датумот утврден како краен рок за поднесување на понудите, кое време понудата е обврзувачка и може да се прифати во било кое време пред истекот на тој рок (*минималниот рок е 90 дена*).

Начин, рок и услови на плаќање: се прифаќа начинот, рокот и условите за плаќање дефинирани од страна на Купувачот.

Начин и рок на испорака: се прифаќа рокот на испорака дефиниран од страна на Набавувачот.

Единечните цени на нашата понуда и техничката понуда согласно барањата од техничката спецификација дадени се во **Прилог број 2 – Листа на цени по позиции** која е составен дел на нашата понуда.

Доставуваме во прилог : **Изјава за докажување способност (Прилог број 3)**

Со поднесување на оваа понуда, во целост ги прифаќаме условите предвидени во поканата за

прибирање на понуди и не го оспоруваме вашето право да ја поништите постапката за доделување на договор за набавка.

Одговорно лице на понудувачот

Име и Презиме

_____

(потпис и печат)

_____

М.П.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Дел 1. Стандарден минимум, Основен пакет

Ред.бр.	ВИД НА УСЛУГА	Количина на видот на услугата	Единечна цена без ДДВ
1.	-анамнестички податоци (работна анамнеза, главни тешкоти, сегашна болест,фамилијарна анамеза, лична анамнеза, социјалноепидемиолошки податоци), - статус по системи и антропометрија (телесна маса, телесна височина и индекс на телесна маса), - основни лабораториски анализи, и тоа седиментација, крвна слика (еритроцити,хемоглобин, хематокрит, леукоцити, гликемија, холестерол, триглицериди,), урина шеќер, протеини, билирубин, уробилиноген, седимент, - испитување на функцијата на видот (острина на видот за близина и далечина), - аудиометрија, - спирометрија, - ЕКГ (12) одводи, Радиофотографија на граден кош	160	

Дел 2 Дополнителни прегледи за жени

Ред.бр.	ВИД НА УСЛУГА	Максимална количина на видот на услугата	Единечна цена без ДДВ
1.	Гиниколошки преглед + ПАП тест	72	
2.	Ехо на дојка	72	

Напомена :

Квалитетот на услугата треба да биде во согласност со важечките стандарди и прописи , како и со барањата наведени во техничката спецификација.

Прилог бр.3 - Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната способност

И З ЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот

_____,

во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба на понудувачите утврдени во Поканата и условите наведени во Поканата за прибирање на понуди, за набавка на

_____,

за потребите на ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во Поканата за докажување и исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на Набавувачот доколку нашата понуда ќе биде избрана за најповолна во однос на наведените критериуми и прифатливи барања.

Место и датум

_____

Одговорно лице

_____

(потпис) *