Друштво за туризам, угостителство,
рекреација и спорт
ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ
БР. 05-569/3
22.05 20 24 год.
Битола

Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт
ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ БИТОЛА
Национален Парк Пелистер Битола

ПОКАНА ЗА ПРИБИРАЊЕ НА ПОНУДИ

ЗА НАБАВКА НА СТОКИ ЗА ПОТРЕБИТЕ НА

ДРУШТВОТО ЗА ТУРИЗАМ УГОСТИТЕЛСТВО РЕКРЕАЦИЈА И СПОРТ

„ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола

(бр.05-569/3 – 22.05.2024)

Хотел Молика Национален Парк Пелистер бб, 7000 Битола, Република Македонија
тел.:+389 (0) 47 229 406 mob .:+389 (0) 75 495 725 ; www.hotelmolika.com.mk,
e-mail: hmolika@t-home.mk

Друштвото за туризам угостителство рекреација и спорт **„ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола**, со адреса на ул. Национален Парк Пелистер бб. 7000 Битола, телефон за контакт 047/229-406 ,факс број: 047/229-048 , електронска адреса: **esmmolika@elem.com.mk**, има потреба од набавка на:

- **Леб , брашно и бели пецива**

За таа цел,,, ЕСМ Молика“ ДООЕЛ Битола (во понатамошниот текст - Набавувач) спроведува постапка за доделување на договори за набавка на горенаведените производи , со Оглас кој е поставен во делот **„Набавки“** на страницата **www.hotelmolika.com.mk**

Ве молиме да ни ја доставите Вашата понуда за горенаведената набавка за доделување на договор за набавка, најдоцна до **28.05.2024 година до 14 часот** (по локално време) по пошта на горната адреса или лично со поднесување во архивата на Друштвото за туризам , угостителство , рекреација и спорт ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола – хотел Молика Национален Парк Пелистер Битола.

Исто така, Ве информираме дека Поканата за прибирање на понуди ги содржи сите информации кои ќе Ви помогнат за изработка на понудата и истата може да ја преземете во делот за „Набавки“ од страницата www.hotelmolika.com.mk , да ја добиете по електронски пат или лично да ја подигнете во просториите на архивата во Хотел Молика.

Поканата се состои од следните делови:

- инструкции за понудувачите
- технички спецификации
- образец на понудата
- изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба

Однапред Ви благодариме на соработката.

Место,

Битола 22.05.2024 година

Одоворно лице:

Миле Вељановски

Инструкции за понудувачите

1. **Корисник на стоките и услугите (во понатамошниот текст „ Набавувач")**

Набавувачот на Стоки е Друштвото за туризам, угостителство, рекреација и спорт е „ЕСМ МОЛИКА" ДООЕЛ Битола :

- Национален парк Пелистер бб. Поштенски фах. 110, 7000 Битола
- Телефони за контакт : 047/229-406 , 047/229-513 и електронска адреса: esmmolika@elem.com.mk
- Контакт лице : Соња Котевска (моб.телефон 078/ 270 439 е-маил : esmmolika@elem.com.mk

2.Предмет на договорот за набавка

2.1.Предмет на договорот за набавка на :

- **Леб , брашно и бели пецива**

согласно со Годишниот план за набавки бр.01-1510/2 од 29.12 .2024 година на Друштвото за Туризам Угостителство Рекреација и Спорт „ ЕСМ Молика" ДООЕЛ Битола.

2.2. **Предметот на набавката е деллив по делови и по позиции наведени во Техничката спецификација која е доставена како прилог на поканата за прибирање на понуди.**

3.Начин на испорака

3.1Носителот на набавката е должен предметот на договорот да го испорача на следниов начин :

- По претходна писмена или усмена нарачка од страна на Набавувачот во рок кој е ќе го дефинира Набавувачот (веднаш или во рок од 1 ден од денот на писмената или усмената нарачка) во зависност од потребите и условите кои ги дефинира тековното работење во сите организациони работни единица и тоа :

- Организациона работна единици – Хотел Молика НП Пелистер бб Битола

- Ресторан за Општествена Исхрана во РЕК Битола

3.2 Носителот на набавката е должен предметот на Договорот да го испорачува во регионот на Битола и истиот не смее да биде повеќе од 20 км оддалеченост од седиштето на Набавувачот.

4. Разлики во цена (корекција на цени)

4.1. Не се предвидува корекција на цените, односно цените искажани во понудата на најповолниот понудувач ќе бидат фиксни за целото времетраење на договорот за набавка.

5. Рок на испорака

Носителот на набавката е должен да го испорача предметот на договорот сукцесивно, во зависност од потребите на Набавувачот, , односно **франко – магацини** до организационите работни единици за угостителство :

-Хотел Молика НП Пелистер Битола ,

-Ресторанот за Општествена исхрана РЕК Битола

во рокот утврден во писмената или усмена нарачка, веднаш или најдоцна во рок од 24 часа од моментот на нарачката (точка 3)

Носителот на набавката е должен испораката да ја реализира во работни денови во терминот од 08.00 часот до 13.00 часот , односно веднаш или во рок од 1 ден од денот на писмената или усмената нарачка и тоа **„Франко магацини"** по работните единици во магацините на Набавувачот.

6. Начин на плаќање

Начин на плаќање е вирмански, во рок од 60 дена од денот на пристигнувањето на фактурата во архивата на Набавувачот.

7. Право на учество

7.1. Право да достави понуда има секое заинтересирано домашно и странско правно и физичко лице - понудувач, кое е регистрирано за вршење на дејноста поврзана со предметот на договорот за набавка.

8. Критериуми за утврдување на способност на понудувачите

За да учествуваат во постапката за доделување на договор, понудувачите мора да ги исполнуваат следниве критериуми за утврдување на нивната способност:

8.1. Причини за неисклучување од постапка (лична состојба)

- во последните 5 години, на понудувачот да не му била изречена правосилна пресуда за учество во злосторничка организација, корупција, измама или перење пари;
- понудувачот да не е во постапка за стечај или во постапка за ликвидација;
- понудувачот да нема неплатени даноци, придонеси или други јавни давачки;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна забрана за учество во постапки за јавен повик, доделување на договори за јавна набавка и договори за јавно приватно партнерство;
- на понудувачот да не му е изречена споредна казна привремена или трајна забрана за вршење на одделна дејност;
- на понудувачот да не му е изречена прекршочна санкција - забрана за вршење на професија, дејност или должност, односно привремена забрана за вршење одделна дејност, и
- понудувачот е должен да дава точни податоци и да ги доставува податоците што ги бара Набавувачот.

8.2. Способност за вршење на професионална дејност (услови за квалитативен избор)

Понудувачот задолжително треба да ги исполнува следните услови за вршење на професионална дејност:

- Понудувачот треба да достави копија од Тековна состојба и Доказ за регистрирана дејност - (ДРД – образец) .
- Понудувачите кои ќе поднесуваат понуди за деловите поврзани со набавката на храна и пијалоци задолжително треба да поседуваат лиценца за оператор со храна издадена од страна на Агенцијата за Храна и Ветеринарство во Република Македонија.
- Понудувачите кои ќе поднесуваат понуди за деловите поврзани со набавка на храна - **Леб,брашно и бели пецива** ,потребно е да достават и **Сертификат ,,TLS +IASS TLS 2023-2025 ,** Извештај од хемиска анализа на прехрамбен производ , Извештај за здравствена безбедност на храна, да поседуваат минимум 3 (три) специјализирани возилаза достава на леб и бели пецива

, и да поседуваат дополнителни резервни основни средства за подготовка на предметната набавка (печки , миксери итн) со капацитет до 1000 производи на час .

- Понудувачите пожелно е да доставаат и лиценци, овластувања и слично поврзани
- со предметот на набавката
- Понудувачите може да доставаат „Референтна листа " и други докази со кои ја потврдуваат способноста за вршење на професионалната дејност.
- Комисијата за набавки во текот на спроведување на постапката за евалуација има право да побара примероци од понудувачите за утврдување на квалитетот на артиклите и да ги посети понудувачите со намера да ја утврди нивната способност за вршење на професионалната дејност.

9. Начин на докажување на способноста на понудувачот

9.1 Комисијата за набавки доколку процени дека е неопходно да ја процени способноста на понудувачот , го задржува правото да побара информации директно од надлежните органи кои ги издале документите за утврдување на личната и професионалната состојба.

9.2 Понудувачот за докажување на својата лична и професионална состојба поднесува изјава дека ги исполнува предвидените критериуми за утврдување на личната и професионалната состојба, која е дадена во прилог на оваа Покана за прибирање на понуди.

9.3 Комисијата ќе побара само од понудувачот чија понуда ја утврдила за најповолна да ги достави потребните документи за утврдување на неговата лична состојба и документите за утврдување на неговата способност за вршење на професионална дејност.

10. Појаснување, изменување и дополнување на условите во Поканата за прибирање на понуди

10.1 Носителот на набавката може да побара појаснување на Поканата или Техничките спецификации од Набавувачот по телефон , во електронска форма или во писмена форма, најдоцна 3 дена пред крајниот рок за поднесување понудите.

10.2 Набавувачот може по потреба, да ја измени или дополни Поканата за предметот на набавка, најдоцна 3 (три) дена пред денот на завршување на крајниот рок за поднесување на понуди и навреме да ги информира понудувачите за промените.

10.3 Појаснувањето Набавувачот ќе го достави до сите понудувачи што добиле или подигнале Покана за прибирање на понуди , со задолжителна идентификација на понудувачот што побарал појаснување во архивата на ЕСМ МОЛИКА ДООЕЛ Битола . Набавувачот за секоја дополнително појснување , увид или подигнување на документација издава Потврда за посета на Набавувачот

11. Изготвување и поднесување на понудите

11.1. Начин на изготвување на понудата

Понудата се изготвува во согласност со условите предвидени во Поканата за прибирање на понуди, со користење на обрасците дадени во прилог.

Понудувачот освен спецификацијата која е составен дел на Поканата за прибирање на понуди може дополнително да достави своја форма на понудени артикли, доколку некои од артиклите не се ставени во техничките спецификации.

Комисијата може да ја земе во предвид дополнетата спецификација доколку смета дека има потреба за набавка на таквите производи или истата да ја отфрли.

11.2. Елементи на понудата

Понудата треба да е составена од следниве елементи и според следниов редослед:

- Финансиска Понуда
- Техничка понуда и/или листа на цени по позиции
- Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба

11.3 Цена и Период на важност на понудата

- Понудувачот во листата на цени ја внесува цената за секој производ поединечно.
- Понудената цена треба да ги вклучува сите трошоци и попусти на понудувачот , да биде искажана без данок на додадена вредност кој се искажува посебно.
- Цената на понудата се пишува со бројки и букви.
- Доколку одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена што предизвикува сомнеж дека договорот ќе биде извршен, набавувачот од понудувачот бара во писмена форма и пред одбивање на понудата, детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата. Ако понудувачот не успее да објасни во писмена форма , кои се причините за таквата цена во рок зададен од Комисијата или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини, понудата ќе биде отфрлена.
- Цената на понудата се изразува во денари
- Периодот на важност на понудата ќе изнесува 60 дена од денот утврден како краен рок за поднесување на понудите за чие времетраење понудата во сите нејзини елементи е обврзувачка за понудувачот.

12. Краен рок и место за поднесување на понудите

12.1. Краен рок за поднесување на понудите е **28.05.2024 година до 14.00 часот**. Понудите кои ќе пристигнат по наведениот краен рок ќе се сметаат за задоцнети и нема да бидат земени предвид во натамошната евалуација.

12.2.Понудите се поднесуваат во архивата на ЕСМ Молика ДООЕЛ Битола или по пошта со потврда за поштенска пратка на истата адреса .

13. Евалуација на понудите

13.1. Комисијата за набавки ќе пристапи кон отворање на понудите доколку е пристигната и само една понудата

14. Критериум за доделување на договорот

14.1. Критериуми за доделување на Договорот за набавка е **најниска цена .** За носител на набавката ќе биде избран оној економски оператор чија понуда ќе биде оценета како економски најповолна со најниски цени , за секоја позиција од предметот на набавката .

14.2. Прифатлива понуда е понуда која е поднесена во утврдениот рок и за која е утврдено дека во потполност ги исполнува сите барања од поканата за прибирање на понуди и техничките спецификации и одговара на сите критериуми, условите и евентуалните барања за способноста на понудувачите.

14.3. Прифатливата понуда покрај најниска цена како основен критериум за доделување на договор, мора да ги задоволи и обезбеди потребниот степен на квалитет на услугите и навремената испорака во однос на предметот на набавка за потребите на набавувачот.

14.4 Заради евалуација цената на понудата ќе се пресметува како цена без ДДВ, при што најмногу бодови ќе добие понудата која има најниска понудена цена, а доколку биде понудена иста цена од два различни оператори како најниска, за најприфатлива ке биде земена понудата која пристигнала прва во зададениот рок во поканат

15. Доделување на договорот за набавка

15.1.Набавувачот на стоки , по спроведената евалуација на понудите како последна фаза во постапката за Покана за прибирање на понуди, договорот му го доделува на понудувачот чија понуда има **најниска цена** и ги исполнува условите за прифатлива понуда.

15.2. Доколку во две или повеќе понуди се понудат производи од ист бренд и квалитет за најповолен понудувач ќе биде избран оној кој поднел најниската цена на производот и најдобар квалитет.

15.3. Кога при отворањето на понудите Комисијата утврди дека одделна понуда содржи невообичаено ниска цена која е значително пониска од реалната пазарна цена , што предизвикува сомнеж дека Договорот ќе биде извршен , ќр побара од понудувачот во писмена форма и пред одбивање на понудата детали околу понудата за кои смета дека се важни и ги проверува доказите што биле доставени за оправдување на цената на понудата . Комисијата за набавка го задржува правото во текот на евалуацијата понудите , да изврши посета на лице место кај понудувачите и/или да побара мостри за одредени позиции од техничката спецификација .

15.4.Доколку понудувачот во писмена форма не успее да објасни кои се причините за таквата цена во рок зададен од Комисијата или пак ако Комисијата не ги прифати неговите причини , Понудата ќе биде отфрлена .

16. Известување за доделување на договорот за набавка

16.1.По завршувањето на изборот на носителот на набавката Комисијата за набавки е должна да достави Известување до сите учесници во постапката за изборот на најповолната понуда, најдоцна во рок од 5 дена од донесувањето на одлуката за избор на најповолна понуда.

17 . Завршување на постапката за доделување на договор за набавка

17.1 Постапката за доделување на договор за набавка завршува на денот на потпишување на договорот за набавка од двете договори страни или со поништување на постапката.

КОМИСИЈА ЗА НАБАВКИ

Друштво за угостителство , туризам , рекреација и спорт

„ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ БИТОЛА

Прилог 1 – Образец на понуда

Врз основа на огласот број **05-569/3 од 22.05.2024 година** објавен од страна на Друштвото за туризам и угостителство рекреација и спорт „ ЕСМ МОЛИКА“ ДООЕЛ Битола , за доделување на договор за набавка на стоки за потребите на Друштвото , со спроведување на постапка со Покана за прибирање на понуди, на тендерската документација, ја поднесуваме следнава:

П О Н У Д А

Дел I – Информации за понудувачот

I.1. Име на понудувачот: _____

I.2. Контакт информации:

- Адреса: _____
- Телефон: _____
- Факс: _____
- Е-пошта: _____
- Лице за контакт: _____

I.3. Одговорно лице: _____

I.4. Даночен број: _____

I.5. Матичен број: _____

Дел II – Техничка понуда

Согласни сме да ги прифатиме условите , начинот и рокот на испорака утврдени во повикот.

Дел III – Финансиска понуда

Финансиската понуда со комплетната спецификација на понудените цени по артикли и делови е доставена во прилог на Понудата .

Нашатапонуда важи за периодот утврден во Поканата за прибирање на понуди, и се согласуваме со условите и начинот на плаќање утврден во неа.

Место и датум **Одговорно лице**

---------- ----------

листа на производи по позиции (Прилог 2) (техничка спецификација)

Леб, Брашно и Бели пецива

Р. бр.	ОПИС (вид на производ)	Единечна мерка	Орентациони (планирани) Количина	Единечна цена без ДДВ	вкупна цена без ДДВ	ДДВ 5%/18%	вкупна цена со ДДВ	оригинален назив на производот	Производител
1	2	3	4	5	6 (4*5)	7 (6*5%/18%)	8 (6+7)	9	10
1	Брашно тип 400 – 100% пченично брашно	кг	100						
2	Бел пченичен леб од брашно тип 400, без конзерванс и прехрамбени бои од 0,500 гр	парче	500						
3	Бел пченичен леб од брашно тип 400, без конзерванс и прехрамбени бои од 0,400 гр	парче	500						
4	Леб од брашно тип 500 со додаток на ‘ржано брашно (Р’жан леб) од 0,500 гр	кг	100						
5	Лепиња од тип 400 Од 0,110 гр.	парче	500						
6	Бел пченичен леб од брашно тип 400, без конзерванс и прехрамбени бои од 0,250 гр	парче	500,000						
7	Бел пченичен леб од брашно тип 400, без конзерванс и прехрамбени бои од 0,200 гр	парче	50,000						
8	Интегрален леб од брашно тип 400, без конзерванс и прехрамбени бои од 0,200 гр	парче	50						
9	Интегрален леб од брашно тип 400, без конзерванс и прехрамбени бои од 0,500 гр – Слајс	парче	300						
10	Кори за баклава –свежи 0,500 гр.	парче	30						
11	Кроасани (благи) – фил од лешник без прехранбени бои, индивидуално пакување Состав: брашно, растителни масти, фил од лечник со мин 25% полнење	парче	2,000						
12	Бурек со сирење – ¼ печен Состав: брашно, растителни масти, фил од сирење со мин 45% полнење	парче	5,000						
13	Бурек со месо – ¼ печен Состав: брашно, растителни масти, фил од месо со мин 45% полнење	парче	6,000						
14	Бурек со спанаќ – ¼ печен Состав: брашно, растителни масти, фил од спанаќ со мин 45% полнење	парче	4,000						

15	Хамбургер – векна 0.100 гр	парче	500						
16	Кифли визитарски	Кг.	10						
17	Лиснатици	Кг.	5						
18	Мазник 28-30 см - 0.900 кг	парче	40						
19	Слатки пецива	Кг.	5						
20	Лиснат Геврек	парче	250						
21	Баварски Перек	парче	250						
22	Фурка	парче	250						
23	Соленка,сусамка 120гр	парче	20,000						
24	Кифла со изварка	парче	250						
25	Кифла со фета сирење	парче	250						
26	Кифла со салама и кашкавал	парче	250						
27	Кифла со виршла	парче	250						
28	Пинерлија со изварка	парче	250						
29	Пинерлија со спанаќ	парче	250						
30	Ѓеврек со маслинка	парче	250						
31	Лиснато со кашкавал	парче	250						
32	Лиснато со изварка	парче	250						
33	Лиснато со јаболко	парче	250						
34	Лиснато со салама и кашкавал	парче	250						
35	Пченкарно лиснато	парче	250						
36	Ѓеврек со сланина	парче	250						
37	Кифла со кашкавал, печурки, пипер	парче	250						
38	Зелник 1/4 со изварка	парче	250						
39	Пченкарно брашно	кг	20						
40	Ржано брашно	кг	15						
41	Интегрално брашно	кг	10						
42	Мазниче 0.280гр	парче							
43	Француски леб -векна	парче	500						
	ВКУПНО (денари)				**0.00**	**0.00**	**0.00**		

Напомена:

** Овој образец се потпишува своерачно, од страна на одговорното лице или лице овластено од него.*

* Количините се ориентациони (планирани) и не се обврзувачки за Купувачот. Купувачот го задржува правото во текот на реализацијата на договорот да го зголеми обемот на испорака на стоките до висина на вкупната планирана вредност за реализација на договорот, односно намали обемот на испорака на стоките, што зависи од потребите на Купувачот, односно ќе нарачува само доколку има потреба од соодветната ставка (позиција).

* Во описот на предметот на набавка е наведен прифатлив минимум и/или максимум до кој може да бидат пакувани производи.

Прилог 2 – Изјава со која понудувачот потврдува дека ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната способност

ИЗЈАВА

Под целосна материјална и кривична одговорност изјавувам дека понудувачот _____ во целост ги исполнува критериумите за утврдување на личната и професионалната состојба на понудувачите утврдени во Поканата и условите наведени во Поканата за прибирање на понуди, за набавка на _____, за потребите на ЕСМ МОЛИКА Битола и дека понудувачот ги има на располагање сите документи утврдени во Поканата за докажување на исполнувањето на овие критериуми, кои ќе му бидат доставени на Набавувачот доколку нашата понуда ќе биде избрана за најповолна во однос на наведените критериуми и прифатливи барања.

Место и датум

Одговорно лице

(потпис)